



## Dagordning från styrelsemöte BRF Kättingen 25

### Tid och plats

2023-02-27, kl. 19–21, Microsoft Teams

### Deltagare:

Erika Björck, Patrik Simion, Christian Jonsson, Olle Lönnqvist.

Kallelsen skickad via e-post.

- 1 Mötets öppnande**  
Patrik valdes till mötesordförande.
- 2 Val av justerare**  
Christian valdes till justerare.
- 3 Godkännande av dagordning**  
Dagordningen godkändes.
- 4 Godkännande av tidigare protokoll**  
Protokoll från 23 januari.  
Protokollet lades till handlingarna.
- 5 Lägenhetsöverlåtelse**  
- Godkända nya medlemmar
- 6 Medlemsärenden**  
- Trasiga lampor – Max Doherty, lampansvarig, har tittat på lamporna och armaturerna är trasiga. Patrik ber Stoff att boka in elektriker.  
- Störande fläktljud i flera lägenheter – Ventilationsfirma åtgärdade genom att sänka fläkthastighet. Uppkom efter takrenovering. Christian undersöker historik med Peter Pagin.  
- Rökluft i lägenhet. En utav våra medlemmar har kontaktat styrelsen kring rökluft från eldstad i lägenhet. Sotare kommer vart fjärde år. Christian kollar med firma när sotning sist genomfördes.
- 8 Fastighetsförvaltning**  
Takrenoveringen  
- Åtgärder ska vara gjorda. Olle kollar med firman om allt är gjort.  
Fasad  
- Några små fel på gipsen på fasaden som firman som genomförde fasadrenoveringen behöver åtgärda på garanti. Olle kollar med Thomas hur det går.  
Tätning av ytskikt på innergården  
- Extra tätning på gården genomförd. Gården ser bra ut och gårdsrenovering kan vänta. Behöver fortsätta underhålla tätskikt.



#### Matavfallshantering och avfall

- Matavfallshantering fungerar bra.
- Det är väldigt stökigt kring vår avfallshantering. Christian skickar ut ett mejl med uppmaning hur medlemmarna ska sortera och hantera sitt avfall. Kan inte medlemmarna sköta hanteringen, så får vi ta bort sortering av plast, metall, kartong och returpapper.

#### Entréporten

- Automatiska dörröppnare installerade.
- Skenor byttes efter 3 dagar till större skenor för att dörrar forcerades längre än skenan.
- Dörrstopp är nu installerade och justering av stängning av dörr vid användning av nyckel.
- Fortsätter följa att dörren fungerar som det ska.

#### Underhållsplan

- Underhållsplan från Thomas. Olle läser igenom och diskuterar med Thomas.

#### Vattenavrinning

- Ett av våra dagvattenledningsrör läcker lite och leder inte hela vägen till brunn. Olle kollat på det och fungerar relativt. Olle fixar läckan vid vårstädningen.

#### Rapportering av vattenförbrukning

Fakturerar efter prognos. Riktiga värdet nu inskickat.

7

### **Föreningen**

8

### **Ekonomi**

- Christian har fortsatt kolla på vår ekonomi, budget och prognos. Särskilt i med omvärldsläget med inflation, räntehöjningar och elpriser som höjs. Detta styrelsemöte kollade vi över budgeten.
- Planerad höjning av månadskostnad ligger på 3% per år kommande 2 år sedan tidigare och var det som kommunicerades på senast årsmötet. Vi behöver kommande tid hålla koll och se om ytterligare höjningar behövs för att täcka ökande kostnader.
- Våra löpande kostnader under 2023 ser ut att öka med 10% mot 2022 års kostnader
- Räntor för lån bundna till 2024
- Styrelsen kommer presentera läget och diskutera kommande höjningar på årsmötet.

9

### **Meddelanden**

10

### **Övriga ärenden**

- Patrik skriver förvaltningsberättelse inför årsstämman i maj.

11

### **Nästa möte**



- 27/03/2023 kl 19

---

**Vilande ärenden:**

1. Arbetet med dagvattenrännan på den bakre gården.
2. Skorstensfejarmästare – försöka få till en ny eftersom vi inte varit nöjda med den vi hade senast.
3. Målning av innergårdsmuren
4. Dialog med Stockholm Stad om felaktiga lantmåterinummer på lägenheter

Erika Björck  
Protokollförare

Christian Jonsson  
Justerare